

Принято с учетом мнения Совета
родителей
Протокол № 4
от «26» 04 2017.

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующего МБДОУ
«Уральский детский сад
«Одуванчик»

И.А. Лапеева

Приказ № 16/1-02
от «26» 04 20 17.



**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между МБДОУ «Уральский детский сад «Одуванчик» и
родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Уральский детский сад «Одуванчик»» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Порядок) регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт ДОУ о приеме лица на обучение в эту организацию. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение по программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.4. В Договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и

(или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по родителей (законных представителей) воспитанников по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный заведующим ДООУ. Распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Причинами, для приостановления образовательных отношений, дающими право на сохранение места за ребенком в ДООУ, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (при наличии медицинского документа);
- Санаторно-курортного лечения воспитанника;
- Отпуска родителей (законных представителей);
- Карантина в ДООУ;
- Ремонта в ДООУ;
- Нарушение температурного режима в ДООУ.
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о сохранении места воспитанника в ДОУ. (Приложение 1)

4.3. Приостановление отношений по инициативе ДОУ возникают на основании приказа заведующей ДОУ.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ.

4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений между МБДОУ
«Уральский детский сад «Одуванчик» и
родителями (законными представителями)
воспитанников

№ _____
« _____ » _____ 20 ____ г.
Номер и дата регистрации заявления

И.о.заведующего МБДОУ «Уральский детский сад «Одуванчик»
И.А. Лапеевой

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

заявление.

Прошу сохранить место в детском саду за моим ребенком

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)
воспитанником(цей) группы _____ Муниципального
(название группы)

бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Уральский детский сад
«Одуванчик» на период _____

_____ (указать причину (отпуск родителей (отца/матери), санаторно-курортного лечения и др.)
продолжительностью _____ календарных дней с _____ по _____.

Подпись, расшифровка подписи _____

Дата _____

Приложение 2
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений между МБДОУ
«Уральский детский сад «Одуванчик» и
родителями (законными представителями)
воспитанников

№ _____
« _____ » _____ 20__ г.
Номер и дата регистрации заявления

И.о.заведующего МБДОУ «Уральский детский сад «Одуванчик»
И.А. Лапеевой

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

заявление.

Прошу отчислить моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

воспитанника (цу) группы _____ Муниципального
(название группы)

бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Уральский детский сад
«Одуванчик» в связи _____

_____ (причина отчисления из детского сада)

Подпись, расшифровка подписи _____

Дата _____